



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-31/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Střední odborná škola waldorfská, Ostrava, příspěvková organizace
Sídlo	Klicperova 504/8, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory
E-mail právnické osoby	waldorf@tiscali.cz
IČ	70 947 911
Identifikátor	650 024 966
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Břetislavem Kožušníkem, ředitelem
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti	Klicperova 504/8, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory
Termín inspekční činnosti	19. – 21. leden 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) střední školy a jeho souladu s právními předpisy a s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vzdělávání v tématech etické výchovy.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vzdělávání v tématech soudobých dějin.



Charakteristika

Zřizovatelem Střední odborné školy waldorfské, Ostrava, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Moravskoslezský kraj. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutí MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Škola má kapacitu 120 žáků. K 30. 9. 2015 stejně jako k termínu inspekční činnosti škola vykazovala 120 žáků ve čtyřech třídách.

Ve škole se vzdělávají žáci z celého Moravskoslezského kraje, z nich v průměru 22,5 % představují absolventi základní školy waldorfské.

Škola ke dni inspekční činnosti evidovala celkem 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Tři z nich se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje. V realizovaném oboru vzdělání 78-42-M/06 Kombinované lyceum (denní forma vzdělávání) probíhá vzdělávání dle ŠVP s názvem Waldorfské lyceum s platností od 1. září 2011.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola sídlí v klidné části městské čtvrti Ostrava-Mariánské Hory. Budova je ve vlastnictví zřizovatele a škola ji do 31. 12. 2015 bezplatně užívala na základě smlouvy o výpůjčce. Počínaje 1. lednem 2016 zřizovatel předal nemovitý majetek škole k hospodaření. Ke vzdělávání se využívá přízemí a první patro objektu, ve sklepních prostorách jsou umístěny šatny. Ve druhém patře sídlí soukromé firmy a Moravskoslezské energetické centrum, příspěvková organizace zřizovatele. Provoz školy není jejich činností nijak rušen. Pro výuku se využívají čtyři kapacitně dostatečné kmenové třídy a další odborné učebny: jazyková, multimediální, ICT, výtvarné výchovy, chemická laboratoř a keramická dílna. Pro stávající kapacitu žáků jsou prostory dostačující. Na výuku tělesné výchovy žáci docházejí do vzdálenějšího objektu malé tělocvičny Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické, Ostrava, příspěvková organizace na Jeremenkově ulici nebo do sportovní haly Tělovýchovné jednoty Ostrava na Varenské ulici. V období příznivých klimatických podmínek probíhají pohybové aktivity v nedalekém parku.

Pedagogický sbor tvořilo ke dni inspekční činnosti třináct kvalifikovaných učitelů včetně učitelů cizích jazyků. Stávající učitelský sbor byl v nedávné době doplněn o tři nové vyučující v důsledku zástupu za mateřskou či rodičovskou dovolenou. Koordinátorka informačních a komunikačních technologií je vysokoškolsky vzdělaným odborníkem v daném oboru pro vykonávanou specializovanou činnost. Výchovné poradenství a ostatní specializované činnosti jsou zajištěny pedagogy, kteří dosud příslušná studia neabsolvovali. ČŠI doporučuje vedení školy zajistit vzdělávání výchovného poradce a jednotlivých specialistů. Pro začínající a nové učitele jsou připraveny postupy, jak je začlenit do systému zdokonalení jejich odborných dovedností formou mentoringu či přidělením uvádějího učitele. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá dle plánu na daný školní rok. Vychází z potřeb organizace, zájmů jednotlivých pedagogů i finančních možností. Mezi priority DVPP patřily především okruhy waldorfské pedagogiky (evaluace), psychologie, vzdělávání učitelů cizích jazyků, odborná příprava hodnotitelů maturitní zkoušky, vzdělávání školního managementu aj.



Ředitel školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Na základě konkurzního řízení byl v roce 2012 zřizovatelem opětovně jmenován na následující šestileté období (jako ředitel této školy působí od jejího založení). Zpracoval koncepci rozvoje školy, která stanovuje vize a cíle v duchu waldorfské pedagogiky. Spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k potřebným informacím a dokumentům. Ve spolupráci s ostatními členy vedení a zaměstnanci se mu daří naplňovat stanovené koncepční záměry. Komunikace mezi vedením a zaměstnanci probíhá především prostřednictvím pravidelných porad - kolegií, využíváním emailových schránek nebo osobním jednáním. Řídící a kontrolní pravomoci jsou delegovány dle organizační struktury na jeho zástupkyni, která plní úkoly v rámci svých stanovených kompetencí. Zásadní dokumenty a rozhodnutí, vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům, projednává na svých zasedáních pedagogická rada. Práce školy se řídí ročním plánem s následným rozvržením do měsíčních úkolů. Ve zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Učitelé hodnotí klima školy pozitivně a aktivně se zapojují do rozvoje školy jak v rámci estetických úprav, tak i svou účastí na projektové činnosti a mimoškolních aktivitách. Systém řízení školy je pro danou velikost organizace vhodný a účinný, je zajištěna návaznost zpracovaných dokumentů v oblasti plánovací, kontrolní i hodnotící.

Prostory školy pro vzdělávání žáků jsou bezpečné, budova je zajištěna proti vniknutí cizích osob. Zásady bezpečnosti škola zakotvila ve školním řádu, v provozních řádech odborných učeben a dalších dokumentech. Škola provádí hodnocení a prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Seznamuje žáky s riziky a poučuje je v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Pro zajištění bezpečnosti žáků při akcích pořádaných školou má stanovená pravidla a provádí dohled. Pedagogičtí pracovníci jsou vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Evidence úrazů žáků je vedena v knize úrazů, která obsahuje povinné údaje.

Finanční podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2014 a 2015. Škola ve sledovaných letech hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi z rozvojových programů MŠMT na zvýšení platů zaměstnanců (70 % z celkových neinvestičních výdajů), příspěvkem na provoz a dotacemi z rozpočtu zřizovatele (25 % z celkových neinvestičních výdajů), prostředky na projekty a ostatními zdroji (rezervní fond, peněžní dary aj.). Finanční prostředky státního rozpočtu byly využity efektivně a hospodárně v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly přiděleny. Hospodaření bylo v roce 2015 zakončeno kladným hospodářským výsledkem. Peněžní dary škola využila na rozvoj své činnosti.

Vzhledem k mírnému nárůstu počtu žáků oproti minulému školnímu roku došlo v roce 2015 k navýšení finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Finanční prostředky na provozní výdaje poskytoval zřizovatel v dostatečné míře. Ve sledovaných letech škole poskytl neinvestiční dotace na udržení dostupnosti středního vzdělávání, které sloužily především na mimonormativní dofinancování platů pedagogických pracovníků a dotace na krytí odpisů. Investiční výdaje škola neměla.

Škola se v letech 2012 až 2014 zapojila do dotačního programu EU peníze středním školám a obdržela dotaci na projekt s názvem „Podpora vzdělávání žáků Waldorfského Lycea“. V roce 2015 na základě výzvy č. 56 získala dotaci na projekt s názvem „Přířezová podpora vzdělávání Waldorfského lycea“. V rámci programu celoživotního učení obdržela granty pro projekty Individuální mobility žáků Comenius a Comenius – Partnerství škol. Projekty byly spolufinancovány z Evropského sociálního fondu, státního rozpočtu ČR a z Programu



celoživotního učení. Využití dotací přispělo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků a významně podporuje u žáků rozvoj klíčových kompetencí k učení, řešení problémů a zájem o další vzdělávání.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, školní stravování zajišťuje na základě smlouvy s nedalekou Základní školou Ostrava-Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, příspěvkovou organizací. Oběd odebírá průměrně 25 % žáků školy. V následujícím období (od 1. února 2016) škola přistoupila na doporučení zřizovatele a bude zajišťovat školní stravování pro své žáky ve Střední zdravotnické škole a Vyšší odborné škole zdravotnické, Ostrava, příspěvkové organizaci.

Prostory školy jsou optimálně využívány, vzdělávání je zajištěno kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaného školního vzdělávacího programu. Škola vhodně využila projektů a dalších zdrojů ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o vzdělávací nabídce, přijímání žáků ke vzdělávání a dalších aktivitách prostřednictvím svých webových stránek (www.soswaldorfostrava.cz), dnů otevřených dveří, prezentacemi v okolních školách, pořádáním akcí pro veřejnost apod.

V přijímacím řízení pro školní rok 2015/2016 škola ve schváleném oboru vzdělání postupovala dle doporučení zřizovatele a zapojila se do pilotního ověřování testů vypracovaných Cermatem. Výsledky jednotlivých uchazečů byly určujícím kritériem pro přijetí ke vzdělávání. Škola vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče a ke vzdělávání přijímá zájemce splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Ukončování vzdělávání probíhalo dle platných právních předpisů.

ŠVP Waldorfské lyceum, s platností od 1. 9. 2011, byl postupně upravován formou jednotlivých dodatků. K celkové revizi škola přistoupila po realizaci jednoho cyklu prvního až čtvrtého ročníku. V současné podobě je ŠVP nadále v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Orientační kontrolou elektronických třídních knih bylo zjištěno, že je ŠVP plněn. Tematický celek soudobé dějiny je v učebním plánu zařazen ve 4. ročníku. Vyučování tohoto bloku učiva je věnována jedna z epoch a tématu je poskytována patřičná pozornost. Témata etické výchovy jsou rovnoměrně rozdělena do odpovídajících vzdělávacích oblastí (především do společenskovedního vzdělávání). Osobnostní a sociální rozvoj žáků byl výrazně patrný v předmětech humanitního a uměleckého zaměření.

Dopolední vzdělávání probíhá ve dvou částech epochového vyučování, z nich první má délku 110 minut a druhá 90 minut, odpoledne jsou vyučovány obvykle samostatné 45 minutové hodiny. Pojem epochové vyučování znamená, že se daný předmět vyučuje v časovém bloku každodenně po dobu dvou až čtyř týdnů a poté je vystřídán jiným předmětem. V každém ročníku jsou zařazeny doplňkové aktivity: adaptační, zeměměřičský, lyžařský a vodácký kurz, sociální praktikum, divadelní představení, ročníková práce a třídní cesta. Tyto kurzy jsou zároveň učební praxí a představují přípravu pro volbu specializace počínaje třetím ročníkem. Takové uspořádání vzdělávání je nastaveno pro práci projekto-
vým způsobem a pro komplexnější proniknutí do odbornosti daného předmětu. V době hospitační činnosti však v předmětech teoretického zaměření převládala frontální forma výuky



obdobně, jako v předchozí inspekční činnosti. Výklad byl kombinovaný s řízeným rozhovorem, problémově kladenými otázkami nebo diskusí, do níž se ochotně zapojovali všichni žáci. Měli možnost vyjádřit svůj názor a projevovali zájem o probírané téma. Často byly využívány referáty a prezentace žáků. V některých blocích a hodinách byla věnována menší pozornost zpětné vazbě v průběhu i závěru vyučování, málo prostoru dostávalo také sebehodnocení, přestože ŠVP autoevaluaci předpokládá. Sebereflexe a práce se sebehodnocením je dle školou předložených záznamů využívána především při hodnocení praxe a výše uvedených kurzů. Společným znakem výuky v epochách bylo stanovení tématu, které bylo v některých případech zaměřováno s cílem dané výuky. V jazykové výuce byl kladen důraz na rozvoj komunikačních dovedností, rozšiřování slovní zásoby a porozumění mluvenému slovu. Výuka předmětu cvičení z matematiky v prvních dvou ročnících vzdělávání spočívala v samostatné práci žáků doplněné v jedné navštívené hodině zkušebním testem. Některé příklady nebyly přiměřeně voleny vzhledem ke schopnostem žáků, což se projevilo v jejich zájmu o výuku. Vzhledem k výsledkům vzdělávání v tomto předmětu (viz následující kapitola) pracovníci ČŠI doporučují řešit tento stav komplexněji.

V předmětech výchovného zaměření (hudební, výtvarná a tělesná výchova) použité formy a metody jasně směřovaly ke stanovenému cíli. Žáci s učiteli diskutovali o umělecké tvorbě, nechyběl názorný materiál (filmové ukázky, obrazové podklady). Výrazně převažovala dovednostní a postojová složka. Žáci byli vedeni k porozumění struktury hudebních a výtvarných děl a pronikali do vývoje uměleckých směrů. Na velmi dobré úrovni zvládali výtvarné techniky a hudební dovednosti, což se vhodně využívá ve výzdobě společných prostor školy i v působení žakovského pěveckého souboru. V tělesné výchově prováděli po úvodní rozcvičce vedené žákem nácvik herních a cvičebních strategií. Vyučující vedla hodinu v duchu tolerance a schopnosti empatie. Časově náročný je přesun do vzdálenější tělocvičny, proto výuka probíhá ve dvouhodinových blocích.

V části sledované výuky vyučující ověřovali vědomosti žáků formou kratších písemných prací. Silnou stránkou většiny vyučovacích hodin byla vysoká odbornost a připravenost vyučujících.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnuje škola průběžnou pozornost formou individuálního přístupu, poskytování prodloužených termínů pro přípravu na ověřování vědomostí a možností konzultací s vyučujícími. Evidenci a příslušnou dokumentaci těchto žáků vede výchovná poradkyně, která spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a se zákonnými zástupci. Doporučená péče je primárně delegována na třídní učitele a vyučující jednotlivých předmětů. Ti jsou informováni o konkrétních postupech při práci s jednotlivými žáky, zohledňují jejich možnosti v rámci výuky a průběžně sledují jejich úspěšnost při vzdělávání.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů se činnost školy opírá o dlouhodobou školní preventivní strategii a minimální preventivní program, které jsou zpracovány v duchu waldorfské výchovy a vzdělávání. Spočívá především v konání jednotlivých aktivit, jako jsou adaptační kurzy, exkurze, besedy s odborníky, koncerty a zapojení žáků do projektů. Ve škole se nevyskytují závažné výchovné problémy s výjimkou zvýšené absence žáků, která je závislá na aktuálním složení tříd v jednotlivých školních letech. Škola řeší tyto případy formou výchovných komisí se zletilými žáky, v případě nezletilých žáků s jejich zákonnými zástupci, ne vždy však je toto opatření zcela účinné. Pracovníci školy přistupují ke každému žákovi s respektem a úctou, vytvářejí pro každého žáka rovné příležitosti k jeho zapojení do kolektivu ostatních žáků. Tento přístup se pozitivně odráží v chování a vystupování žáků.



Obohacení vzdělávacích aktivit, získávání a výměnu zkušeností přináší spolupráce s jinými waldorfskými školami v Ostravě i celé České republice např. Waldorfským lyceem v Praze. Dlouhodobé partnerské vztahy se zahraničními waldorfskými školami (Německo, Finsko, Rakousko, Belgie, Itálie), umožňují realizaci výměnných pobytů zaměřených na rozvoj komunikace v cizích jazycích a poznávání historických a kulturních odlišností v jiných zemích.

Průběh středního vzdělávání směřuje k naplnění výstupů stanovených v ŠVP a je na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků, pedagogický sbor je hodnotí a analyzuje v každotýdenním kolegiu učitelů. Celkové hodnocení žáků probíhá primárně formou slovního hodnocení, pro účely přijímání žáků do vyšších odborných a vysokých škol se vyjadřuje klasifikací. Požadované výsledky vzdělávání korespondují se specifiky příslušného oboru. K objektivnímu zjištění dosažených výsledků a jejich porovnání s obdobně zaměřenými školami se škola zapojila do testování prvních a třetích ročníků, které bylo organizováno soukromým subjektem (doporučeno zřizovatelem). Nadprůměrných výsledků dosáhla v předmětech humanitního zaměření a podprůměrné v matematice. Ve výběrovém šetření České školní inspekce se zaměřením na třetí ročník středních odborných škol dosáhli žáci v přírodovědném přehledu celkově mírně podprůměrných výsledků. Dosažené výsledky škola analyzovala a přijala příslušná opatření. Výsledky však ovlivňuje skutečnost, že v každém ročníku se vyučuje jen jedna třída a také aktuální složení žáků. Z přehledů klasifikace vyplývá, že na konci loňského školního roku 31,25 % prospělo s vyznamenáním (nárůst oproti předchozímu roku o 6 %), 6,25 % žáků neprospělo (pokles o 12 %), všichni úspěšně vykonali opravnou zkoušku. Čtyřem žákům byl udělen snížený stupeň z chování a jeden byl podmíněčně vyloučen (za neomluvenou absenci). Počet udělených pochval dvakrát převyšoval počet důtek třídního a ředitele školy. Celková absence za obě pololetí činila 17 308 hodin (na jednoho žáka 154 hodin) z toho 381 neomluvených hodin (na jednoho žáka 3,27 hodin). Oproti minulému školnímu roku se opět mírně zvedla celková absence a zdvojnásobil se počet neomluvených hodin přepočtených na jednoho žáka. Přijatá opatření spočívající ve zpřísnění přístupu k omlouvání absence a zavedení zkoušek k doplnění klasifikace přestávají být účinná. Hodnocení výsledků vzdělávání je prováděno v souladu s právními předpisy a pravidly, která jsou stanovena ve školním řádu i ve ŠVP. Trendy popsané výše se odrážejí také ve výsledcích a úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky. V posledních dvou školních letech dosáhli žáci ve zkoušce z českého jazyka a literatury a cizího jazyka nadprůměrných výsledků včetně průměrné známky (1,85) vzhledem k úspěšnosti žáků v rámci příslušného oboru i celé ČR. Ti žáci, kteří se rozhodli vykonat maturitní zkoušku z matematiky, byli úspěšní jen z jedné třetiny s průměrem hodnocení dostatečně.

Ze zápisů pedagogických rad a kolegií vyplývá, že průběžně i celkové výsledky vzdělávání škola systematicky sleduje a vyhodnocuje. Žáci s riziky školní neúspěšnosti mají možnost individuálních konzultací a doučování. O průběhu a výsledcích vzdělávání poskytuje škola aktuální informace zákonným zástupcům žáků elektronicky i prostřednictvím studentského průkazu a také obvyklým způsobem (třídní schůzky, osobní i telefonické jednání). Většina absolventů školy pokračuje ve vzdělávání ve vyšších odborných nebo na vysokých školách.



Škola dosáhla významného úspěchu v celostátní soutěži studentských firem, kdy žáci školy získali třetí místo v kategorii „Skills for the Future“.

Škola vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaném ŠVP. Sledovaná oblast odpovídá běžné úrovni s požadavkem na posílení účinnosti přijatých opatření při řešení zvýšené absence a účinnější podporu matematického a přírodovědného vzdělávání.

Závěry

Silnou stránkou školy je:

- vzájemná komunikace mezi učiteli a žáky,
- podpora rozvoje osobnosti žáků,
- vhodné doplnění teoretického vzdělávání jednotlivými kurzy a učební praxí,
- zájem o školu, který se odráží v její naplněnosti,
- bezproblémová komunikace mezi vedením školy a učiteli navzájem,
- spolupráce s domácími i zahraničními školami stejného zaměření,
- velmi dobré výsledky vzdělávání v humanitních předmětech.

Slabou stránkou školy je

- přetrvávající způsob frontální výuky,
- přes přijímaná opatření vyšší výskyt omluvené a neomluvené absence.

Česká školní inspekce doporučuje:

- doplnit vzdělání pedagogů pro výkon specializovaných činností,
- zaměřit se na širší využití hodnocení a vlastního hodnocení žáků v průběhu jednotlivých epoch,
- zvýšit podporu matematického a přírodovědného vzdělávání.

Ve vývoji od poslední inspekční činnosti ze září 2010 došlo k:

- zlepšení materiálních a prostorových podmínek,
- provedení aktualizace ŠVP po ukončení prvního cyklu s důrazem na podmínky školy,
- částečné obměně pedagogického sboru, dosažení plné kvalifikovanosti,
- pokračující a rozšiřující se spolupráci se zahraničními školami,
- naplnění kapacity školy.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Úplné znění zřizovací listiny ZL/301/2001 ke dni 1. 1. 2016, vydané Moravskoslezským krajem, usnesením Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 17/1788, ze dne 17. prosince 2015, včetně příloh 1 a 2 a doplňků 1 - 9
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 17 838/2011-25, vydané dne 21. 6. 2011, s účinností od 1. 9. 2011 (dobíhající obor)
3. Jmenovací dekret ředitele Střední odborné školy waldorfské, Ostrava, příspěvkové organizace vydaný Radou Moravskoslezského kraje usnesením č. 113/7454, ze dne 19. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
4. Školní vzdělávací program Waldorfské lyceum, platný od 1. 9. 2011, včetně aktualizací formou dodatků č. 1 - 4
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015, schválená školskou radou 26. 11. 2015
6. Koncepce rozvoje Střední odborné školy waldorfské, Ostrava, příspěvkové organizace, ze dne 1. 9. 2015
7. Organizační řád školy včetně organizačního schématu s účinností od 1. 4. 2015
8. Plán práce školy školní rok 2015/2016
9. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, platný od 1. 9. 2015
10. Školní matrika vedená v elektronické podobě
11. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2015/2016, ke dni inspekce
12. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016, ze dne 29. 8. 2015
13. Školní preventivní strategie školy na roky 2014 - 2019, ze dne 30. 4. 2014
14. Záписy z jednání pedagogické rady od 28. 8. 2014, ke dni inspekční činnosti
15. Zápis z kolegia od 28. 8. 2015
16. Záписy z jednání školské rady od 23. 10. 2014, ke dni inspekční činnosti
17. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy, ke dni inspekční činnosti
18. Plán DVPP, ze dne 1. 9. 2015
19. Výkaz M 8 o střední škole, podle stavu k 30. 9. 2014 a 2015
20. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, podle stavu k 30. 9. 2015
21. Provozní řády odborných učeben, ke dni inspekční činnosti
22. Tematické plány 2015/2016
23. Třídní knihy, vedené v elektronické podobě ve školním roce 2015/2016
24. Zápis z jednání, ze dne 21. 1. 2016
25. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a požární ochrany
26. Kniha úrazů za školní rok 2015/2016 vedená od školního roku 2010/2011 do 18. 1. 2016 a Kniha úrazů za školní rok 2015/2016 vedená od 19. 1. 2016



27. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2014 a 2015
28. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 28. 1. 2015 a v roce 2015 ze dne 16. 1. 2016
29. Účetní závěrka sestavená ke dni 31. 12. 2014 ze dne 4. 2. 2015 a ke dni 31. 12. 2015 ze dne 31. 12. 2015
30. Hlavní účetní kniha jednotlivých účelových znaků a čerpání státních prostředků za rok 2014 a 2015
31. Účetní sestava Náklady a výnosy za rok 2014 a 2015
32. Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace v roce 2014
33. Smlouva o zabezpečení stravování s účinností od 31. 10. 2011 – školní stravování uzavřená mezi Základní školou Ostrava – Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, příspěvková organizace jako provozovatelem a školou jako kupujícím ze dne 26. 10. 2011 včetně dodatků ze dne 30. 3. 2012 a 2. 9. 2013
34. Smlouva o využívání tělovýchovných zařízení uzavřená mezi Tělovýchovnou jednotou Ostrava jako poskytovatelem a školou jako uživatelem ze dne 2. 10. 2015
35. Smlouva o vypůjčce tělocvičny uzavřená mezi Střední zdravotnickou školou a Vyšší odbornou školou zdravotnickou, Ostrava, příspěvková organizace jako půjčitelem a školou jako vypůjčitelem ze dne 7. 8. 2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

RNDr. Libor Kubica v. r.

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Mgr. Hana Podešvová v. r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Mgr. Ivo Vondra v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

V Opavě 5. 2. 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Břetislav Kožušník, ředitel školy

Mgr. Břetislav Kožušník v. r.

V Ostravě 9. 2. 2016